

รายงานผลการดำเนินการ  
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ของเทศบาลตำบลแม่หล่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



เทศบาลตำบลแม่หล่าย  
อำเภอเมืองแพร่  
จังหวัดแพร่

## รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เทศบาลตำบลแม่หลาย อำเภอมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ตามที่เทศบาลตำบลแม่หลาย ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลแม่หลาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่หลาย ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่หลาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

| มาตรการ/<br>แนวทาง   | วิธีการดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ               | สรุปผลการ<br>ดำเนินการ   | ผลลัพธ์/<br>ความสำเร็จ   |
|--|--|--------------|-------------------------------------|--|--|
| ๑. มีมาตรการ<br>ป้องกันการรับ<br>สินบน   | ๑. จัดทำมาตรการ<br>ป้องกันการรับ<br>สินบน<br><br>๒. ประกาศและ<br>เผยแพร่<br>ประชาสัมพันธ์ให้<br>เจ้าหน้าที่ในองค์กร<br>และสาธารณชน<br>ทราบ | สำนักปลัดฯ   | ตุลาคม<br>๒๕๖๕ –<br>ธันวาคม<br>๒๕๖๕ | ๑. จัดทำประกาศ<br>มาตรการป้องกัน<br>การรับสินบน<br><br>๒. ติดประกาศ<br>ประชาสัมพันธ์/<br>เผยแพร่บนเว็บไซต์<br>แก่สาธารณชน/แจ้ง<br>เวียนให้บุคลากร<br>ภายในองค์กรทราบ                 | บุคลากรของ<br>เทศบาลตำบล<br>แม่หลาย<br>ปฏิบัติงานด้วย<br>หลักธรรมาภิ<br>บาลอย่างมี<br>คุณธรรม และ<br>จริยธรรม ด้วย<br>ความสุจริต<br>เที่ยงตรง<br>โปร่งใส เป็น<br>ธรรม สามารถ<br>ตรวจสอบได้ |
| ๒. แนวทางการ<br>เพิ่มประสิทธิภาพ<br>การเผยแพร่<br>ข้อมูล/การรับ<br>ฟังความคิดเห็น<br>ด้วยช่องทางที่<br>ประชาชน<br>สามารถเข้าถึง<br>ได้หลากหลาย<br>ด้าน | ๑. มาตรการ<br>เผยแพร่ข้อมูล<br>ข่าวสารต่อ<br>สาธารณะ<br><br>๒. ประชาสัมพันธ์<br>ช่องทางต่างๆ<br>ให้แก่สาธารณชน<br>รับทราบ                  | สำนักปลัดฯ   | ตุลาคม<br>๒๕๖๕ –<br>มีนาคม<br>๒๕๖๖  | ๑. จัดทำประกาศ<br>มาตรการเผยแพร่<br>ข้อมูลข่าวสารต่อ<br>สาธารณะ<br><br>๒. ติดประกาศ<br>ประชาสัมพันธ์/<br>เผยแพร่บนเว็บไซต์<br>แก่สาธารณชน/แจ้ง<br>เวียนให้บุคลากร<br>ภายในองค์กรทราบ | เจ้าหน้าที่<br>ผู้รับผิดชอบแต่<br>ละกอง สามารถ<br>ส่งข้อมูล<br>ข่าวสารทาง<br>ช่องทางต่างๆ<br>เพื่อให้<br>ประชาชนได้รับ<br>ทราบอย่าง<br>ทั่วถึง   |

| มาตรการ/<br>แนวทาง   | วิธีการดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ   | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ             | สรุปผลการ<br>ดำเนินการ   | ผลลัพธ์/<br>ความสำเร็จ   |
|--|---|----------------|-----------------------------------|--|--|
| <p>๓. มีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> | <p>๑. จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด</p> | <p>กองคลัง</p> | <p>ตุลาคม ๒๕๖๕ – ธันวาคม ๒๕๖๕</p> | <p>๑. จัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>๒. ติดประกาศประชาสัมพันธ์/เผยแพร่บนเว็บไซต์แก่สาธารณชน/แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในองค์กรทราบ</p> | <p>การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลแม่หลายเกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม รวมถึงส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ซึ่งเป็นมาตรการหนึ่งเพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ</p> |

# ภาคผนวก

## หลักการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

### ๑. ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน

- มีการจัดทำประกาศ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ลงนามโดยนายกเทศมนตรีตำบลแม่หลาย



#### ประกาศเทศบาลตำบลแม่หลาย เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

เทศบาลตำบลแม่หลาย มีกรอบแนวคิดยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมุ่งส่งเสริมคุณภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลแม่หลายให้บุคลากรทุกระดับ ต้องปฏิบัติตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ ดังนี้

๑. ปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน จรรยาบรรณ รวมทั้งกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของเทศบาลตำบลแม่หลาย โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับ การทุจริต คอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

๒. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริต คอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบน แก่ผู้ที่มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลแม่หลายในเรื่องที่ตนมีหน้าที่รับผิดชอบ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แก่องค์กร ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลแม่หลาย และโดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบได้ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

๔. ในการดำเนินการใดๆ ที่อาจมีความเสี่ยงต่อการเกิดทุจริตและคอร์รัปชัน บุคลากรทุกระดับจะต้องปฏิบัติโดยเฉพะในเรื่องดังต่อไปนี้ ด้วยความระมัดระวัง

๔.๑ การให้ หรือรับของขวัญ ของกำนัล ให้เป็นไปตามแนวนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน

๔.๒ การให้เงินบริจาคเพื่อการกุศล จะต้องกระทำในนามเทศบาลตำบลแม่หลาย แก่องค์กรใดๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ต่อสังคม โดยต้องเป็นองค์กรที่เชื่อถือได้ มีใบรับรอง และต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ผ่านขั้นตอนตามระเบียบของเทศบาลตำบลแม่หลายที่กำหนดไว้ และ ถูกต้องตามกฎหมาย ตลอดจนมีการติดตามและตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าเงินบริจาคไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นช่องทางในการติดสินบน

๔.๓ การให้เงินสนับสนุน ไม่ว่าจะเป็เงิน วัสดุหรือทรัพย์สิน แก่กิจกรรมหรือโครงการใด ต้องมีการระบุชื่อเทศบาลตำบลแม่หลาย โดยการให้การสนับสนุนนั้นต้องมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของเทศบาล และต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ผ่านขั้นตอนตาม ระเบียบของเทศบาลที่กำหนดไว้ และถูกต้องตามกฎหมาย

๔.๔ การจัดซื้อ จัดจ้างกับภาครัฐ หรือเอกชน รวมถึงการติดต่อกับภาครัฐ หรือ เจ้าหน้าที่ภาครัฐ หรือเอกชน ตลอดจนบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการดำเนินของเทศบาล ไม่ว่าใน ประเทศหรือต่างประเทศ จะต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

/๔.๕ เทศบาล ...

๒

๔.๕ เทศบาลตำบลแม่หลาย มีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง โดยบุคลากรทุกคนมีสิทธิ และเสรีภาพทางการเมืองตามกฎหมาย แต่พึงตระหนักที่จะไม่ดำเนินการ หรือดำเนินกิจกรรมใดๆ รวมถึงการนำทรัพยากรใดๆ ของเทศบาลไปใช้เพื่อดำเนินการหรือกิจกรรมทางการเมือง อันจะทำให้เทศบาลสูญเสียความเป็นกลางหรือได้รับความเสียหายจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องและการให้ความช่วยเหลือทางการเมือง

#### มาตรการ/แนวทางดำเนินงาน

๑. เทศบาลตำบลแม่หลาย จะสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเห็นความสำคัญ และมีจิตสำนึกในการ ต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ

๒. แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการให้ผลตอบแทนแก่พนักงาน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่สื่อสารทำความเข้าใจกับ พนักงานผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนำไปใช้ปฏิบัติในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบ และควบคุมดูแลการ ปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับแนวปฏิบัตินี้

๓. เทศบาลตำบลแม่หลายจะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองพนักงาน หรือบุคคลอื่นใด ที่แจ้งเบาะแสหรือหลักฐานเรื่องการทุจริต คอร์รัปชัน ที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลแม่หลาย รวมถึงพนักงานที่ปฏิเสธต่อการกระทำ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการ ทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการรับข้อร้องเรียน

๔. ผู้ที่กระทำการทุจริต คอร์รัปชัน ถือเป็นภาระกระทำผิดตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยที่กำหนดไว้รวมถึง อาจได้รับโทษ ตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมายด้วย

๕. เทศบาลตำบลแม่หลาย จะสอบสวนแนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของระเบียบและกฎหมาย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบรรจง ยัทธิวัฒนา)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่หลาย

## ๒. ประกาศมาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ

- มีการจัดทำประกาศ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ลงนามโดยนายกเทศมนตรีตำบลแม่หลาย



### ประกาศเทศบาลตำบลแม่หลาย เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ บัญญัติขึ้นเพื่อรองรับสิทธิของประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยหน่วยงานรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการตามอำนาจหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน และจัดให้มีการเผยแพร่ให้ประชาชนสามารถใช้สิทธิเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐได้อย่างสะดวก รวดเร็ว มีความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

เทศบาลตำบลแม่หลาย จึงได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลแม่หลายขึ้น เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ที่บัญญัติให้หน่วยงานรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้อย่างสะดวก

ดังนั้น เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการของเทศบาลตำบลแม่หลาย ทั้งในส่วนของศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลแม่หลาย และเว็บไซต์เทศบาลตำบลแม่หลาย มีความถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน ซึ่งทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวกและมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ดังนี้

#### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานเพื่อเผยแพร่ข้อมูลตลอดจนบริการของหน่วยงาน

| หมวดหมู่ข้อมูล       | รายละเอียดข้อมูล   |
|----------------------|--|
| ๑. เกี่ยวกับหน่วยงาน | - ประวัติความเป็นมา<br>- วิสัยทัศน์ พันธกิจ<br>- โครงสร้างหน่วย ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่<br>- ภารกิจ อำนาจหน้าที่รับผิดชอบของหน่วยงาน<br>- ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ<br>- แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี<br>- ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ โทรสาร และแผนที่ตั้ง เป็นต้น<br>- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail Address) |
| ๒. ข่าวประชาสัมพันธ์ | - ข่าวสารประชาสัมพันธ์ทั่วไป<br>- ข่าวสารและประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง<br>- กิจกรรมของหน่วยงาน  |
| ๓. เว็บไซต์          | - หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง<br>- เว็บไซต์อื่นๆที่น่าสนใจ   |

/หมวดหมู่ข้อมูล...

- ๒ -

| หมวดหมู่ข้อมูล                     | รายละเอียดข้อมูล  |
|------------------------------------|---|
| ๔. กฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง | - กฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ มาตรฐาน คู่มือ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง |
| ๕. ข้อมูลการให้บริการ              | - แสดงข้อมูลการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน พร้อมคำอธิบาย ขั้นตอนการบริการต่างๆ แก่ประชาชน             |

#### ส่วนที่ ๒ การสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ให้บริการ

| หมวดหมู่ข้อมูล                               | รายละเอียดข้อมูล   |
|--|--|
| ๑. บริการถาม - ตอบ (Q & A)                   | - ผู้ให้บริการสามารถสอบถามข้อมูล หรือข้อสงสัยมายังหน่วยงาน   |
| ๒. ช่องทางการติดต่อการสื่อสารกับผู้ให้บริการ | - ช่องทางแสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ เช่น e-mail, Webboard, Facebook เป็นต้น<br>- ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ การทุจริตและประพฤติมิชอบ |

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารมีหน้าที่รวบรวมเอกสาร และปรับปรุงเอกสารตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดให้ต้องมีประจำศูนย์ ให้คำแนะนำการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนดไว้ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และบรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบรรจง ยี่พวัฒน์)  
นายกเทศมนตรีตำบลแม่หลาย

### ๓. ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

- มีการจัดทำประกาศ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ ลงนามโดยนายกเทศมนตรีตำบลแม่หล่าย



ประกาศเทศบาลตำบลแม่หล่าย

#### เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มุ่งเน้นต่อการเปิดเผยข้อมูล เกิดความโปร่งใส คู่ค้า มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม รวมถึงส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐซึ่งเป็นมาตรการหนึ่งเพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ดังนั้นเทศบาลตำบลแม่หล่าย จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ดังนี้

#### ๑. แนวปฏิบัติของหน่วยงาน

๑.๑ มีการประกาศข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด  
๑.๒ มีแนวทางและระบบการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เกิดความโปร่งใส และเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด

#### ๒. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

๒.๑ ให้มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่ระเบียบกฎหมายกำหนด

๒.๒ ให้มีการดำเนินการ การประกาศ และการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด ได้แก่ ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง และสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีเมื่อสิ้นปีงบประมาณนั้นๆ โดยมีการเผยแพร่ข้อมูลตามช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน

๒.๓ ให้มีการจัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้ปฏิบัติตามแนวทางของคู่มือ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๒.๔ ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของหน่วยงานเพื่อให้ออกประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานและต้องสอดคล้องกับหลักการความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ ดังนี้

(๑) ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีความเกี่ยวข้องกับ ผู้เสนอราคา/คู่สัญญา ซึ่งมีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ และให้มีการแจ้งข้อมูลความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่กับผู้เสนอราคา/คู่สัญญา เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ตามแบบที่หน่วยงานกำหนด

(๒) ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ยอมให้ผู้ยื่นอาคัยตำแหน่งหน้าที่ของตน หาประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

/(๓) ให้หัวหน้า...

- ๒ -

(๓) ให้หัวหน้าหน่วยงานทุกระดับชั้น กำกับดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด กรณีปล่อยปละละเลย ให้ถือเป็นความผิดทางวินัย

๒.๕ มีการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ของหน่วยงานเป็นประจำ

ทุกปี

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบรรจง ยั้ววัฒนา)  
นายกเทศมนตรีตำบลแม่หล่าย

## มีการแจ้งเวียนประกาศฯ ให้บุคลากรภายในองค์กรทราบ



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่หล่าย

ที่ พร ๕๒๙๐๑/-

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งเวียนประกาศมาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

เรียน ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ทุกคน

ด้วยเทศบาลตำบลแม่หล่าย ได้ให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามนโยบายรัฐบาลซึ่งได้กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โดยมุ่งสร้างให้บุคลากรทุกระดับของเทศบาลตำบลแม่หล่าย รวมทั้งฝ่ายการเมืองตระหนักถึงการมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมทั้งเปิดโอกาส ให้ประชาชนผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถตรวจสอบได้ และเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลในทุกระดับ

ดังนั้น เทศบาลตำบลแม่หล่าย จึงได้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของเทศบาลตำบลแม่หล่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่หล่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่หล่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในกรณีนี้ จึงขอแจ้งเวียนประกาศดังกล่าว ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลแม่หล่ายทุกคน ได้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ ตามที่ได้ระบุไว้ในประกาศดังกล่าว ต่อไปนี้

- ๑) มาตรการป้องกันการรับสินบน
- ๒) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ
- ๓) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

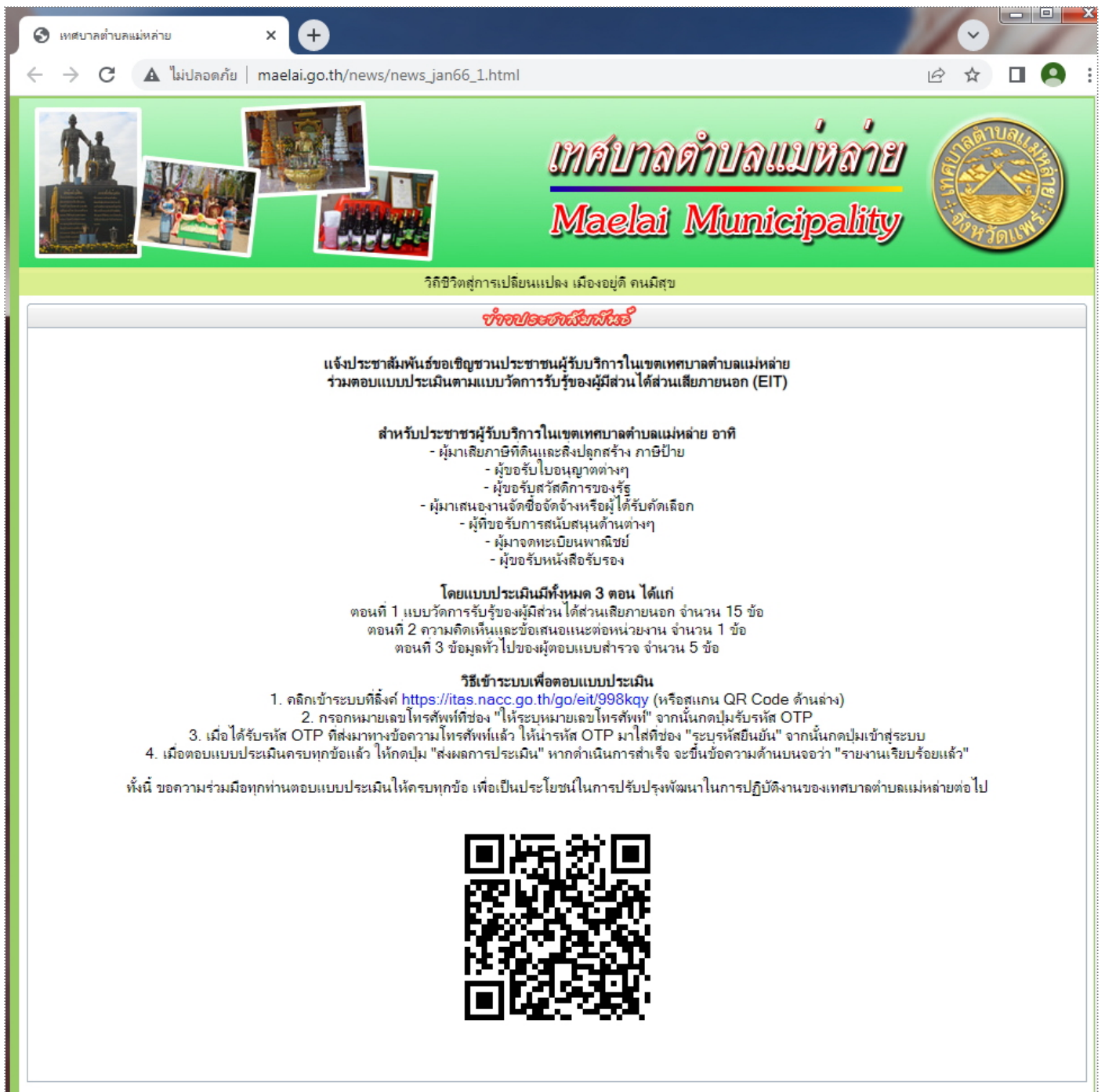
(นายบรรจง ยั้ววัฒนา)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่หล่าย





การแสดง QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์เทศบาลตำบลแม่หล่าย



เทศบาลตำบลแม่หล่าย

maelai.go.th/news/news\_jan66\_1.html

เทศบาลตำบลแม่หล่าย  
Maelai Municipality

วิถีชีวิตสู่การเปลี่ยนแปลง เมืองอยู่ดี คนมีสุข

**ข่าวประชาสัมพันธ์**

แจ้งประชาสัมพันธ์ขอเชิญชวนประชาชนผู้รับบริการในเขตเทศบาลตำบลแม่หล่าย  
ร่วมตอบแบบประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

สำหรับประชาชนผู้รับบริการในเขตเทศบาลตำบลแม่หล่าย อาทิ

- ผู้มาเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย
- ผู้ขอรับใบอนุญาตต่างๆ
- ผู้ขอรับสวัสดิการของรัฐ
- ผู้มาเสนองานจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือก
- ผู้ที่ขอรับการสนับสนุนด้านต่างๆ
- ผู้มาจดทะเบียนพาณิชย์
- ผู้ขอรับหนังสือรับรอง

โดยแบบประเมินทั้งหมด 3 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จำนวน 15 ข้อ  
ตอนที่ 2 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อหน่วยงาน จำนวน 1 ข้อ  
ตอนที่ 3 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน 5 ข้อ

**วิธีเข้าระบบเพื่อตอบแบบประเมิน**

1. คลิกเข้าระบบที่ลิงค์ <https://itas.nacc.go.th/go/eit/998kqy> (หรือสแกน QR Code ด้านล่าง)
2. กรอกหมายเลขโทรศัพท์ที่ช่อง "ให้ระบบหมายเลขโทรศัพท์" จากนั้นกดปุ่มรับรหัส OTP
3. เมื่อได้รับรหัส OTP ที่ส่งมาทางข้อความโทรศัพท์แล้ว ให้นำรหัส OTP มาใส่ที่ช่อง "ระบุรหัสยืนยัน" จากนั้นกดปุ่มเข้าสู่ระบบ
4. เมื่อตอบแบบประเมินครบทุกข้อแล้ว ให้กดปุ่ม "ส่งผลการประเมิน" หากดำเนินการสำเร็จ จะขึ้นข้อความด้านบนจอว่า "รายงานเรียบร้อยแล้ว"

ทั้งนี้ ขอความร่วมมือทุกท่านตอบแบบประเมินให้ครบทุกข้อ เพื่อเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนาในการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลแม่หล่ายต่อไป

