



ประกาศเทศบาลตำบลแม่หล่าย  
เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่หล่าย  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่หล่าย ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่หล่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ซึ่งกำหนดให้รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และฉบับแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ เทศบาลตำบลแม่หล่าย จึงประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่หล่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาใช้เพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายบรรจง ยี่พัวณา)  
นายกเทศมนตรีตำบลแม่หล่าย

## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลแม่หล่าย จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลแม่หล่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) ขึ้น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่หล่าย

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑ - ๗
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล	๙ - ๑๐
ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลแม่หล่าย	๑๒ - ๑๗
ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	๑๘ - ๕๗ ๕๘

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่าง มีจุดมุ่งหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น (อื่นๆ ถ้ามี) สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแบบแผน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ/งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้าง ให้เกิดจุดแข็งนี้และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามแก้ไขสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและแก้ไขปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรและผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์ เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยการติดตามและประเมินผล ซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้อย่างดียิ่ง

## ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรค ในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ ก่อให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ

## ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ กำหนดให้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

### ๓.๑ การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน ๓ คน
๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน ๒ คน
๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน ๒ คน
๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง	จำนวน ๒ คน
๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อดำเนินการต่อไป

### ๓.๒ การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑) การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้ว นำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒) วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วยประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๓) ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นดำเนินการตามวัตถุประสงค์ และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดี และได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔) การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละ โครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

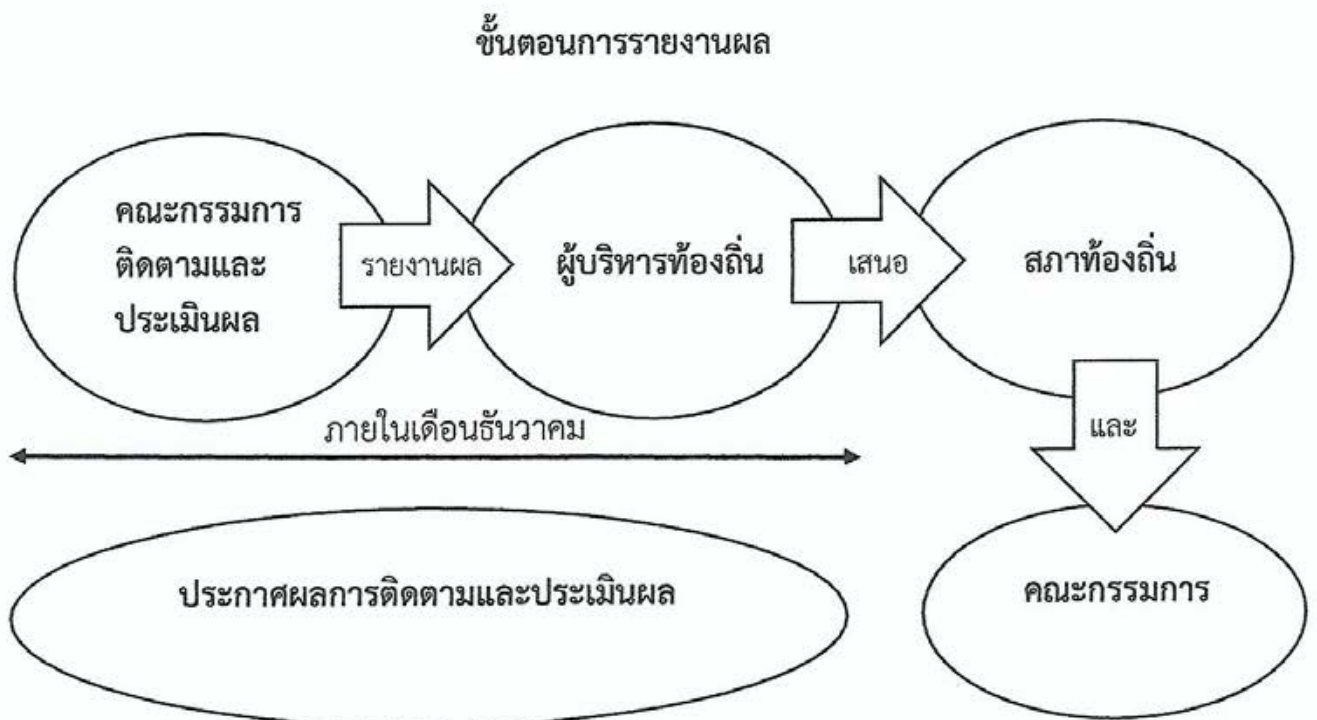
๕) รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๖) รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและ เสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๗) การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดีหลังจาก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ได้รับรายงานสรุปแล้ววินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

### ๓.๓ การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



## แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนทราบ

## พัฒนาท้องถิ่น

### ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น

#### ๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผล รวมทั้งโดยพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลสรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

#### ๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

##### ๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time and Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลาดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผล

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ(หรือ ผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น



**๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness)** เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอ และจังหวัดด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์กันในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

## **๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต่อแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

**๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา** ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

## **๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (Survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

## **๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

**๓.๑ การทดสอบและการวัด (Test and Measurements)** วิธีนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น

**๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews)** อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semiformal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบล.../องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับการวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและ การดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและการรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการกิจกรรมงานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

การดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลแม่หล่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดำเนินการตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑

หมวด ๖ ข้อ ๒๙ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการ

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลแม่หล่าย

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) รวมทั้งที่ แก้ไข เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

-๑. ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๒. สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๓. เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๔. เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผล      คะแนน

ยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนา

ท้องถิ่น ประเด็นการพิจารณา

๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของ      ๒๐

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ      ๒๐

๓. ยุทธศาสตร์ประกอบด้วย      ๖๐

๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น      (๑๐)

๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น      (๑๐)

ในเขตจังหวัด

๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด      (๑๐)

๓.๔ วิสัยทัศน์      (๕)

๓.๕ กลยุทธ์      (๕)

๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์      (๕)

๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์      (๕)

๓.๘ แผนงาน      (๕)

๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม      (๕)

รวมคะแนน      ๑๐๐

**ส่วนที่ ๓**  
**การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

๑. ยุทธศาสตร์ คน ครอบครัว				
๑.๑ แผนงาน การศึกษา				
ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการพัฒนาบุคลิกภาพเด็กและเยาวชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐	
๒	โครงการจัดค่ายเด็กและเยาวชน	๘๐,๐๐๐.๐๐	-	
๓	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและผู้ดูแลเด็กเล็ก	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	
๕	โครงการรวมพลังคลื่นลูกใหม่เยาวชนลด ละ เลิก ยาเสพติด	๒๕,๐๐๐.๐๐	๘,๙๖๐.๐๐	
๖	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๓,๕๒๕.๐๐	
๘	โครงการอาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม)	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๒๗,๗๕๕.๖๒	
๙	โครงการอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน	๔๖๖,๒๐๐.๐๐	๔๖๖,๒๐๐.๐๐	
๑๐	โครงการส่งเสริมการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๗,๔๑๕.๐๐	
๑.๒ แผนงาน สาธารณสุข				
ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการควบคุมและป้องกันโรคระบาด โรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่	๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพครอบครัว	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	
๓	โครงการส่งเสริมและคุ้มครองผู้บริโภค	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	
๔	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	
๕	โครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๓,๓๘๒.๐๐	
๒. ยุทธศาสตร์ ชุมชน สังคม				
๒.๑ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน				
ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๕๐.๐๐	
๒	โครงการวัน อปพร.	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๙๑๘.๐๐	
๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาฝุ่นละออง PM ๒.๕	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐,๐๐๐.๐๐	

๔	โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	
๕	โครงการอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	
๖	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๕๐.๐๐	
๗	โครงการเสริมสร้างความปลอดภัยด้านการจราจร	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	
<b>๒.๒ แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ</b>				
ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งเสริมการออกกำลังกาย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	
๒	โครงการจัดงานประเพณีสวดดีสงฆมหาวิโรษเมืองแพร่	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	
๓	โครงการหล่อเทียนและถวายเทียนพรรษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕,๗๒๐.๐๐	
๔	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองแพร่ (โครงการจัดงานประเพณีไหว้ ๖)	๗,๐๐๐.๐๐	-	
๕	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองแพร่ (โครงการจัดงานประเพณีไหว้พระพุทธโกศัย ๖)	๗,๐๐๐.๐๐	-	
ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการกฎหมายนำรัฐสู่ประชาชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๘๗๐.๐๐	
๒	โครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยสูงอายุ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๘,๙๖๐.๐๐	
๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๒๔๐.๐๐	
๔	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยววิถีชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๐๘๘.๐๐	
๕	โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมทวมงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๓๖๐.๐๐	
๖	โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	
๗	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีและแม่บ้าน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๒,๕๖๕.๐๐	
๘	โครงการพัฒนาท้องถิ่นแบบมีส่วนร่วม	๓๐,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	
๙	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๗,๘๒๐.๐๐	
๑๐	โครงการจัดขบวนการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย	๒,๐๐๐.๐๐	-	
๑๑	โครงการเยาวชนรุ่นใหม่ใส่ใจสุขภาพ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	
๑๒	โครงการจัดกิจกรรมผู้สูงอายุ	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	

๑๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและ แก้ไขปัญหาหยาเสพติดอำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๖,๐๐๐.๐๐	-	
<b>๓. ยุทธศาสตร์ เศรษฐกิจ</b>				
<b>๓.๑ แผนงาน การเกษตร</b>				
<b>ที่</b>	<b>โครงการ</b>	<b>งบประมาณ</b>	<b>ผลการเบิกจ่าย</b>	<b>หมายเหตุ</b>
๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการแปรรูปผลผลิตทาง การเกษตร	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	
๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	
๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมที่ซ่อนเนื่องมาจาก พระราชดำริ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๒๐๐.๐๐	
<b>๔. ยุทธศาสตร์ โครงสร้างพื้นฐาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>				
<b>๔.๑ แผนงาน เคหะและชุมชน</b>				
<b>ที่</b>	<b>โครงการ</b>	<b>งบประมาณ</b>	<b>ผลการเบิกจ่าย</b>	<b>หมายเหตุ</b>
๑	โครงการขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ ทางลงน้ำ แม่หลาย หมู่ที่ ๒	๙๑,๑๓๐.๐๐	๙๑,๑๒๔.๖๓	
๒	โครงการขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ (หน้าบ้าน นายมนต์ หล่ายไต้ ถึงบ้านนางกัญภรณ์ ขุนแหลม) หมู่ ที่ ๔	๕๕,๖๐๐.๐๐	๕๕,๕๘๘.๗๘	
๓	โครงการขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ เลียบลำ น้ำแม่หลาย หมู่ ๗	๑๘๙,๑๐๐.๐๐	๑๘๙,๐๖๐.๗๐	
<b>๔.๒ แผนงาน เคหะและชุมชน (งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)</b>				
<b>ที่</b>	<b>โครงการ</b>	<b>งบประมาณ</b>	<b>ผลการเบิกจ่าย</b>	<b>หมายเหตุ</b>
๑	โครงการการจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๒๓๕.๐๐	
๒	โครงการรณรงค์ส่งเสริมการใช้พลังงานทางเลือก	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	
๓	โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการจัดการขยะมูลฝอย	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการรถสูบล้างสิ่งปฏิกูล และผู้ปฏิบัติงานสูบล้างสิ่งปฏิกูล	๑๕,๐๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	
<b>๕. ยุทธศาสตร์ โครงสร้างพื้นฐาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>				
<b>๕.๑ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา</b>				
<b>ที่</b>	<b>โครงการ</b>	<b>งบประมาณ</b>	<b>ผลการเบิกจ่าย</b>	<b>หมายเหตุ</b>

๑	<p>โครงการก่อสร้างขยายผิวคอนกรีตรอบวัดแม่หล่าย หมู่ที่ ๗ ตำบลแม่หล่าย</p> <p>จุดที่ ๑ กว้าง ๐.๙๐ ม. ยาว ๑๔๕.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม.</p> <p>จุดที่ ๒ กว้าง ๐.๙๐ ม. ยาว ๑๓๙.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม.</p> <p>จุดที่ ๓ กว้าง ๐.๕๐ ม. ยาว ๘๖.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม.</p> <p>จุดที่ ๔ กว้าง ๑.๐๐ ม. ยาว ๒๔.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม.</p> <p>หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๒๒.๖๐ ตร.ม.</p>	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๔,๘๑๓.๐๐	
๒	<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอย ๖ (บ้านนางแสงจันทร์ หงษ์ทอง) หมู่ที่ ๑ ตำบลแม่หล่าย</p> <p>๑. ถนน คสล. กว้าง ๓.๓๕ ม. ยาว ๕๕.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๑๘๔.๒๕ ตร.ม. ๒. รางระบายน้ำ คสล. ขนาดกว้างเฉลี่ย (ภายใน) ๐.๔๐ ม. ลึกไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ ม. ยาว ๑๕๐.๐๐ ม.</p>	๗๓๕,๐๐๐.๐๐	๖๔๕,๐๐๐.๐๐	
๓	<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมรางระบายน้ำ ซอย ๗ (หน้าบ้านนายทวี สมหลาย ถึงหน้าบ้านนายประดิษฐ์ ศศิภัทรกุล) หมู่ที่ ๓ ตำบลแม่หล่าย</p> <p>๑. ถนน คสล. กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๑๙.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๗๖.๐๐ ตร.ม.</p> <p>๒. รางระบายน้ำ (มีฝาปิด) กว้าง ๐.๓๐ ม. (ภายใน) หน้า ๐.๑๒ ม. ลึกไม่น้อยกว่า ๐.๔๐ ม. ยาว ๑๑๓.๐๐ ม. พร้อมวางท่อระบายน้ำ PVC ขนาด ๖ นิ้ว จำนวน ๕ จุด</p>	๖๑๕,๗๐๐.๐๐	๕๔๕,๐๐๐.๐๐	
๔	<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังพื้นผิวทางจราจรหินคลุก พร้อมติดตั้งการ์ดเลน บ้านหัวทุ่ง หมู่ที่ ๖ ตำบลแม่หล่าย</p> <p>๑. ลูกรังพร้อมบดอัด ระยะ ๐+๐๐๐ ถึงระยะ ๐.๑๕๐ กว้าง ๑๒.๐๐ ม. ระยะ ๐+๑๕๐ ถึงระยะ ๐+๒๒๕ กว้าง ๗.๐๐ ม.</p> <p>หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๓๒๕ ตร.ม. ความยาวรวม ๒๒๕.๐๐ ม. พร้อมวางท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๘๐ ม. จำนวน ๒ จุดและบ่อพัก</p> <p>๒. ลงผิวจราจรหินคลุกบดอัด กว้าง ๖.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๐ ม. ยาว ๒๒๕.๐๐ ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๓๕๐ ตร.ม. พร้อมติดตั้งการ์ดเลน ยาว ๑๕๐.๐๐ ม.</p>	๘๖๙,๘๐๐.๐๐	๘๖๙,๐๐๐.๐๐	



๑๐	<p>โครงการวางท่อระบายน้ำคสล. ชนิดมีบ่อพักพร้อมขยายผิวจราจร คสล. (จากรางระบายเดิมถึงบ้านนางประนอม ละอินทร์) หมู่ที่ ๒ ตำบลแม่หล่าย</p> <p>วางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๘๐ ม. มอก. ชั้น ๓ จำนวน ๑๔๔ ท่อน พร้อมบ่อพักน้ำคสล. จำนวน ๖ บ่อ และขยายผิวจราจร คสล. กว้าง ๓.๕๐ ม. ยาว ๑๓๕.๐๐ ม. ทน ๐.๑๕ ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๖๔ ตร.ม.(หักผาบ่อพักน้ำ)</p>	๘๗๒,๐๐๐.๐๐	๗๒๕,๐๐๐.๐๐	
๑๑	<p>โครงการสร้างศาลาฌาปนกิจ(ศาลาพิธีการวางผ้าไตร) หมู่ที่ ๕ ตำบลแม่หล่าย</p> <p>๑. สร้างศาลาโครงสร้างเหล็กมุงด้วยเมทัลชีส หน้ากว้าง ๖.๐๐ ม. ยาว ๔.๐๐ ม. สูง ๓.๐๐ ม. เทพื้นคอนกรีต จำนวน ๑ หลัง</p> <p>๒. ศาลาพิธีแบบมีล้อหมุนเคลื่อนย้ายได้ จำนวน ๑ หลัง กว้าง ๒.๐๐ ม. ยาว ๒.๕๐ ม.</p>	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	อยู่ระหว่างจัดหาผู้รับจ้าง	
๑๒	<p>โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณที่นายนายสัมพันธ์ เครื่องสนุก ถึงที่นายนายสมบุญ ทองวาส หมู่ที่ ๒ ตำบลแม่หล่าย</p> <p>ก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง ขนาด ๐.๖๐ เมตร(ภายใน) ลึกเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร ความยาวรวม ๕๑๐.๐๐ เมตร ทน ๐.๑๒ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร มอก.ชั้น ๓ จำนวน ๖ จุดๆ ละ ๕ ท่อน โดยแยกเป็น ๓ ช่วง</p> <p>โดยก่อสร้าง ดังนี้</p> <p>ช่วงที่ ๑ เริ่มจากที่นายนายสัมพันธ์ เครื่องสนุก ไปสิ้นสุด บริเวณหลังบ้านนายณภณ เสมานุสรณ์</p> <p>ช่วงที่ ๒ เริ่มจากข้างบ้านนายพัฒนาพล พุค้ำ ไปสิ้นสุดข้างที่นางนางอนงค์ จองพิพัฒนพงษ์</p> <p>ช่วงที่ ๓ เริ่มจากข้างที่นางนางปา ผัดชั้น ไปสิ้นสุดข้างที่นายนายสมบุญ ทองวาส</p>	๑,๖๘๔,๐๐๐	อยู่ระหว่างจัดหาผู้รับจ้าง	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
๑๓	<p>โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณที่นายนายสัมพันธ์ เครื่องสนุก ถึงที่นายนายเชย สุขทั่วญาติ หมู่ที่ ๒ ตำบลแม่หล่าย</p> <p>ก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๖๐ เมตร (ภายใน) ลึกเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร ความยาวรวม ๖๙๕.๐๐ เมตร ทน ๐.๑๒ เมตร</p> <p>โดยแยกเป็น ๓ ช่วงก่อสร้าง</p>	๒,๐๑๘,๐๐๐	อยู่ระหว่างจัดหาผู้รับจ้าง	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

	<p>ดังนี้</p> <p>ช่วงที่ ๑ เริ่มจากที่นายนายสัมพันธ์ เครื่องสนุก ไปสิ้นสุด บริเวณถนนนายพาสข้างที่นายนายสม ชัดมะละ</p> <p>ช่วงที่ ๒ เริ่มจากข้างที่นายนายอภิสิทธิ์ สุทธนะ ไปสิ้นสุด ข้างที่นายอนุวัติ ศศิภัทรกุล</p> <p>ช่วงที่ ๓ เริ่มจากข้างที่นายนายสุชาติ เกียงคำ ไปสิ้นสุดข้างที่นายนายเชย สุขทั่วญาติ</p>			
๑๔	<p>โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณที่นายนายสมบุรณ์ ทองวาส ไปสิ้นสุดข้างที่นายนายเล็ก สิงห์เห หมู่ที่ ๒ ตำบลแม่หล่าย</p> <p>ก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๖๐ เมตร (ภายใน) ลึกเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร ความยาวรวม ๒๔๔๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๒ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร มอก.ชั้น ๓ จำนวน ๓ จุดๆ ละ ๕ ท่อน</p>	๕๕๕,๐๐๐	อยู่ระหว่างจัดหาผู้รับจ้าง	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
๑๕	<p>โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณที่นางสาวรัตติยา สมบุตร ไปสิ้นสุดข้างที่นายนายสัมพันธ์ เครื่องสนุก หมู่ที่ ๒ ตำบลแม่หล่าย</p> <p>ก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๘๐ เมตร (ภายใน) ลึกเฉลี่ย ๐.๘๐ เมตร ความยาวรวม ๒๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๒ เมตร</p>	๖๖๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างจัดหาผู้รับจ้าง	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
<b>๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการที่ดี</b>				
<b>๕.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป</b>				
ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพพนักงาน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๑๐.๐๐	
๓	โครงการวันเทศบาลประจำปี	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	
๔	โครงการวันท้องถิ่นไทย	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๔๕๐.๐๐	
๕	โครงการปกป้องและเชิดชูสถาบันสำคัญของชาติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๓๓๕.๐๐	
๖	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	๒๐,๐๐๐.๐๐	๘,๐๕๐.๐๐	
๗	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยให้แก่ประชาชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	
๘	อุดหนุนงบประมาณเทศบาลตำบลทุ่งไ้้องโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมืองแพร่	๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	
๙	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลและส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชนตำบลแม่หล่าย	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	

๑๐	โครงการบริหารความเสี่ยงเพื่อต่อต้านการทุจริต	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๗๘๐.๐๐	
๑๑	โครงการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๑๖๐.๐๐	
๑๒	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๙๖๐.๐๐	
๑๓	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๗,๕๘๕.๐๐	
ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๘,๓๓๒,๘๐๐.๐๐	๗,๖๕๗,๑๐๐.๐๐	
๒	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ	๑,๘๗๒,๐๐๐.๐๐	๑,๗๓๙,๐๐๐.๐๐	
๓	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๙๐,๐๐๐.๐๐	๘๒,๐๐๐.๐๐	
๔	กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลแม่หล่าย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	
๕	กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลแม่หล่าย	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	
๖	เงินสำรองจ่าย	๑๖๐,๓๐๐.๐๐	๑๕๖,๕๔๙.๐๐	

รายงานยอดงบประมาณคงเหลือ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลแม่ทะลาย

แผนงาน กลาง	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงานงบ กลาง	ค่าชำระหนี้เงินกู้	-	๒๒๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๒๘,๕๑๘.๖๑	๑,๔๘๑.๓๙
แผนงานงบ กลาง	ค่าชำระดอกเบี้ย	-	๖,๙๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔,๕๓๐.๓๗	๒,๓๖๙.๖๓
แผนงานงบ กลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	-	๑๓๗,๕๒๐.๐๐	๐	๐	๐	๙๐,๓๙๗.๐๐	๔๗,๑๒๓.๐๐
แผนงานงบ กลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๕,๒๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐
แผนงานงบ กลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	๘,๓๓๒,๘๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗,๖๕๗,๑๐๐.๐๐	๖๗๕,๗๐๐.๐๐
แผนงานงบ กลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ	-	๑,๘๗๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๗๓๙,๐๐๐.๐๐	๑๓๓,๐๐๐.๐๐
แผนงานงบ กลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๘๒,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
แผนงานงบ กลาง	เงินสำรองจ่าย	-	๑๖๐,๓๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๕๖,๕๕๙.๐๐	๓,๗๔๑.๐๐
แผนงานงบ กลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๑,๐๒๒.๑๙	๙๗๗.๘๑

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน กลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๗๔๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗๓๓,๓๘๘.๐๐	๑๐,๖๑๒.๐๐
แผนงาน กลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน กลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพตำบล	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงาน กลาง	เงินช่วยเหลือพิเศษ	เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/ พนักงาน	๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๑๐๙,๙๒๐.๐๐	๘๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๖๙๕,๕๒๐.๐๐	๐	๐	๐	๖๙๕,๕๒๐.๐๐	๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รอง นายก	-	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	-	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์กร บริหารส่วนตำบล	-	๑๙๘,๗๒๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๙๘,๗๒๐.๐๐	๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๑,๔๙๐,๔๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๔๙๐,๔๐๐.๐๐	๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๒,๒๒๒,๖๐๐.๐๐	๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑,๘๙๒,๘๘๐.๐๐	๒๑๙,๗๒๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	เงินประจำตำแหน่ง	-	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๖๒,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐	๒๘๘,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๒,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๔๒๒,๗๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๑๒,๗๔๐.๐๐	๙,๙๖๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๒,๔๔๕,๘๒๐.๐๐	๐	๐	๐	๒,๔๒๘,๘๖๐.๐๐	๑๖,๙๖๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	เงินประจำตำแหน่ง	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๑๕๓,๔๘๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๕๒,๙๘๐.๐๐	๕๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๘,๕๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๖,๔๕๐.๐๐	๑,๙๖๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๓๐๘,๑๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๐๕,๖๕๐.๐๐	๒,๔๕๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๓๑๓,๙๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๑๐,๖๕๐.๐๐	๓,๒๕๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๓๖๐,๙๒๐.๐๐	๐	๔๐,๕๐๐.๐๐	๐	๓๑๘,๒๒๐.๕๘	๒,๑๓๗.๔๒
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๙,๒๕๘.๐๖	๕,๗๔๑.๙๔
แผนงาน การศึกษา	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๑,๗๙๔,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๕๒๒,๓๘๘.๐๐	๒๗๑,๖๑๒.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน การศึกษา	เงินประจำตำแหน่ง	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงาน การศึกษา	เงินวิทยฐานะ	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงาน การศึกษา	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๖๔๒,๔๘๐.๐๐	๐	๐	๐	๖๓๗,๙๒๐.๐๐	๔,๕๖๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงาน สาธารณสุข	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๖๒๕,๒๒๐.๐๐	๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๕๕๔,๙๒๐.๐๐	๒๕,๓๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	เงินประจำตำแหน่ง	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๔,๗๗๔.๑๙	๗,๒๒๕.๘๑
แผนงาน สาธารณสุข	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๘,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
แผนงานสังคม สงเคราะห์	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๔๖๒,๒๔๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๕๘,๘๘๐.๐๐	๓,๓๖๐.๐๐
แผนงานสังคม สงเคราะห์	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๒๙๗,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๙๗,๐๐๐.๐๐	๐



แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงานเกษตร และชุมชน	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-	๒๕๙,๗๔๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๕๙,๖๘๐.๐๐	๖๐
แผนงานเกษตร และชุมชน	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงานเกษตร และชุมชน	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๓๒,๗๕๐.๐๐	๒๕๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๑,๔๙๔,๕๔๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๓๓๓,๗๒๖.๔๒	๑๖๐,๘๑๓.๕๘
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	เงินประจำตำแหน่ง	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงานการ พาณิชย์	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการ พาณิชย์	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงานการ พาณิชย์	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าตอบแทนผู้บริหารอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าเช่าบ้าน	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๓,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓,๓๓๕.๐๐	๔,๖๖๕.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าตอบแทนผู้บริหารอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗๕,๘๕๐.๐๐	๒๔,๑๕๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน	ค่าเช่าบ้าน	-	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๙๖,๐๐๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๓๔,๖๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๙,๔๐๐.๐๐	๕,๒๐๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔,๘๐๐.๐๐	๒๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๕๑,๐๐๐.๐๐	๘,๒๗๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๓๘,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑๔๘,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	ค่าเข้าบ้าน	-	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๖๔,๐๐๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๖,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าเข้าบ้าน	-	๗๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๔,๕๐๐.๐๐	๕๓,๕๐๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๒๘,๕๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๑,๓๐๐.๐๐	๑๗,๒๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒,๔๖๔.๐๐	๑๗,๕๓๖.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๗,๘๐๐.๐๐	๒,๒๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม พระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวาง ค์ฉวีมน วรชัตติยราชนารี	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๒๓,๓๘๒.๐๐	๑,๖๑๘.๐๐
แผนงานสังคม สงเคราะห์	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสังคม สงเคราะห์	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓,๗๕๖.๐๐	๑,๒๔๔.๐๐
แผนงานสังคม สงเคราะห์	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงานคณะ และชุมชน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงานคณะ และชุมชน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมางานจัดเก็บขยะมูลฝอย	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงานคณะ และชุมชน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๒๔,๙๕๓.๒๕	๒๕,๐๔๖.๗๕
แผนงานคณะ และชุมชน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการการจัดการขยะและ สิ่งแวดล้อม	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๐,๒๓๕.๐๐	๒๙,๗๖๕.๐๐
แผนงานคณะ และชุมชน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ส่งเสริมการใช้ พลังงานทางเลือก	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานคณะ และชุมชน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการ จัดการขยะมูลฝอย	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานคณะ และชุมชน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมผู้ประกอบการ สู่อุปสงค์และผู้ปฏิบัติงานสูง ปฏิรูป	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐	๕,๘๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการกฎหมายนำรัฐสู่ประชาชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๒,๘๗๐.๐๐	๗,๑๓๐.๐๐
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการกิจกรรมผู้สูงอายุ	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ วัยสูงอายุ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๘,๙๖๐.๐๐	๒๑,๐๔๐.๐๐
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๖,๒๔๐.๐๐	๓,๗๖๐.๐๐
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๗,๘๒๐.๐๐	๑๒,๑๘๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นแบบมีส่วนร่วม	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๘,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการค้าในชีวิตร ตามแนวทางพระราชดำริปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๒,๓๖๐.๐๐	๑๗,๖๔๐.๐๐
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว ชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๙,๐๘๘.๐๐	๙๑๒
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ของครอบครัว	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพ กลุ่มสตรีและแม่บ้าน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๒,๕๖๕.๐๐	๗,๔๓๕.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	- โครงการจัดการแข่งขันกีฬาและ การส่งเสริมการออกกำลังกาย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๔๗,๙๐๐.๐๐	๐	๐	๕๒,๑๐๐.๐๐
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขัน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานประเพณีเสด็จที่สอง มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์เมืองแพร่	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการหล่อเทียนและถวาย เทียนพรรษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๕,๗๒๐.๐๐	๔,๒๘๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๔๘,๘๒๐.๐๐	๒๓๑,๑๘๐.๐๐



แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบุคคล	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าธรรมเนียมต่างๆ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒,๓๒๐.๐๐	๑๓,๒๘๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓๕,๐๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗,๘๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๘๐,๗๔๓.๙๒	๑๑๙,๒๕๖.๐๘
แผนงาน การเกษตร	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงาน การเกษตร	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการแปร รูปผลผลิตทางการเกษตร	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน การเกษตร	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการ เกษตรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน การเกษตร	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชาดำริ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๓,๒๐๐.๐๐	๖,๘๐๐.๐๐
แผนงานการ พาณิชย์	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าเช่าที่พัก	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๙๖๙.๐๐	๘,๐๓๑.๐๐
แผนงานการ พาณิชย์	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการ พาณิชย์	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเกี่ยวกับ ประปา	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๐๒๐.๐๐	๘,๙๘๐.๐๐
แผนงานการ พาณิชย์	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงานการ พาณิชย์	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๓,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๘,๐๔๗.๗๘	๑๑,๙๕๒.๒๒
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด อาคารสถานที่ราชการ	๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาประชาสัมพันธ์	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าธรรมเนียม	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการรับรองและพิธีการ	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๒๓,๓๗๕.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	- โครงการเทศบาลเคลื่อนที่	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	- โครงการพัฒนาศักยภาพ พนักงาน คณะผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาลตำบลแม่หล่าย	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๖,๙๙๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	- โครงการวันเทศบาลประจำปี	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหม ทดแทน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๕,๕๕๐.๐๐	๔๔,๔๕๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐	๐	๐	๔๐,๖๐๐.๐๐	๕๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปกป้องและเชิดชูสถาบัน สำคัญของชาติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๙,๓๓๕.๐๐	๖๖๕
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการวันท้องถิ่นไทย	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔,๔๙๐.๐๐	๕๑๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการบริหารงาน ตามหลักธรรมาภิบาล	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๘,๐๕๐.๐๐	๑๑,๙๕๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ให้แก่ประชาชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๑๖๗,๒๘๘.๗๐	๒,๗๑๑.๓๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล และส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมางานแผนที่ภาษี	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๐๗,๑๐๐.๐๐	๙๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าเบี้ยประกัน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๕,๑๘๕.๔๔	๔,๘๑๔.๕๖
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓,๕๒๐.๐๐	๑๖,๔๘๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	- โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๔,๙๖๐.๐๐	๕,๐๔๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๓๘,๔๒๒.๐๐	๑,๕๗๘.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๒๙,๑๐๐.๐๐	๙๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการ จัดเก็บรายได้	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๗,๕๘๕.๐๐	๒,๔๑๕.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๖,๑๕๐.๐๐	๔๓,๘๖๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๑,๑๐๐.๐๐	๐	๓,๙๐๐.๐๐	๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณยก คงเหลือ (บาท) 1
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการบริหารความเสี่ยงเพื่อ ต่อต้านการทุจริต	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๖,๐๐๐.๐๐	๐	๑๒,๗๘๐.๐๐	๑,๒๒๕๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสร้างจิตสำนึกและความ ตระหนักรู้ในการต่อต้านการทุจริต	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๔,๑๖๐.๐๐	๕,๘๔๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๔๐,๕๐๐.๐๐	๐	๐	๒๕๕,๓๒๒.๐๐	๒,๑๗๘.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	- โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๓,๐๕๐.๐๐	๖,๙๕๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	- โครงการวัน อปพร.	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔,๙๑๘.๐๐	๘๘๒
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ฝุ่นละออง PM ๒.๕	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วงเทศกาล	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๐๕๐.๐๐	๘,๙๕๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเสริมสร้างความปลอดภัย ด้านการจราจร	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐
แผนงาน การศึกษา	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมางานส่งเสริมเด็กและ เยาวชน	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงาน การศึกษา	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงาน การศึกษา	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๓,๐๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐



แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน การศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	- โครงการพัฒนาบุคลากรเด็ก และเยาวชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๖,๙๖๐.๐๐	๒๓,๐๔๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม	๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๒๘,๙๐๐.๐๐	๑๑,๑๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดขบวนการเรียนรู้ของ เด็กปฐมวัย	๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒,๐๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ ผู้ดูแลเด็กเล็ก	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรวมพลังคลื่นลูกใหม่ เยาวชนลด ละ เลิกยาเสพติด	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๘,๙๖๐.๐๐	๑๖,๐๔๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน การศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ปฐมวัย	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๔๓,๕๒๕.๐๐	๑๕๖,๔๗๕.๐๐
แผนงาน การศึกษา	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๙,๐๘๐.๐๐	๑๐,๙๒๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการศึกษาเพื่อ พัฒนาอาชีพ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๗,๔๑๕.๐๐	๒,๕๘๕.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๔,๖๗๕.๐๐	๑๕,๓๒๕.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๕,๙๘๐.๐๐	๓๔,๐๒๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมางานอนามัยและ สิ่งแวดล้อม	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๒๒๙,๒๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๓,๖๐๐.๐๐	๒๖,๔๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	- โครงการควบคุมและป้องกันโรค ระบบไต โรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
แผนงาน สาธารณสุข	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	- โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำ สุขภาพครอบครัว	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๓๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	- โครงการส่งเสริมและคุ้มครอง ผู้บริโภค	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	วัสดุสำนักงาน	-	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๖๕,๖๒๘.๐๐	๔,๓๗๒.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๓๔,๖๖๓.๐๐	๕,๓๓๗.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๕,๗๗๔.๐๐	๑๔,๒๒๖.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๙๙,๐๗๓.๕๐	๑๐๐,๙๒๖.๕๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๔,๖๘๐.๐๐	๑๕,๓๒๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	วัสดุอื่น	-	๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	วัสดุสำนักงาน	-	๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๙๒,๔๑๔.๗๕	๒,๕๘๕.๒๕
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๒,๔๕๕.๐๐	๑๒,๕๔๕.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๗,๓๕๗.๐๐	๖๒,๖๔๓.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๕,๒๕๐.๐๐	๔๔,๗๕๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	วัสดุก่อสร้าง	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒,๒๒๐.๐๐	๗,๗๘๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๘,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	วัสดุเครื่องดับเพลิง	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๕,๘๐๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	วัสดุจรรยา	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๔,๔๐๐.๐๐	๖๐๐
แผนงาน การศึกษา	วัสดุสำนักงาน	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๕,๙๐๐.๐๐	๓๔,๑๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน การศึกษา	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๒๗,๗๕๕.๖๒	๕๒,๒๔๔.๓๘
แผนงาน การศึกษา	วัสดุก่อสร้าง	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๙,๔๖๘.๗๐	๑๐,๕๓๑.๓๐
แผนงาน การศึกษา	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๒,๙๐๐.๐๐	๓๗,๑๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	วัสดุการศึกษา	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	วัสดุสำนักงาน	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๐,๗๕๔.๐๐	๙,๒๔๖.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๖,๒๐๐.๐๐	๑๓,๘๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๑๙,๑๙๕.๐๐	๘๐๕
แผนงาน สาธารณสุข	วัสดุก่อสร้าง	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๕,๐๐๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน สาธารณสุข	วิทยาลัยแพทยและขนส่ง	-	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๔๗,๒๐๐.๐๐	๑๒,๘๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๓๓๙,๙๒๙.๓๐	๑๐,๐๗๐.๗๐
แผนงาน สาธารณสุข	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๑,๐๙๐.๐๐	๘,๙๑๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๔๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๔๕,๐๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	วัสดุอื่น	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๑,๙๕๕.๐๐	๓,๐๔๕.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๗,๔๒๐.๐๐	๖๒,๕๘๐.๐๐
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	วัดกีฬา	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๕,๗๔๘.๐๐	๑๔,๒๕๒.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	วัสดุสำนักงาน	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๖,๙๓๙.๐๐	๓๓,๐๖๑.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๙๖,๐๑๕.๐๐	๓,๙๘๕.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๕,๘๐๕.๐๐	๑๔,๑๙๕.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	วัสดุก่อสร้าง	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๙๖,๕๖๓.๕๐	๒๓,๕๖๑.๕๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๓๔,๘๐๐.๐๐	๑๕,๒๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๙๖,๓๒๒.๙๐	๑๒๓,๖๗๗.๑๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๐,๖๔๐.๐๐	๙,๓๖๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	วัสดุจราจร	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๕,๐๐๐.๐๐



แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	วัสดุอื่น	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการ พาณิชย์	วัสดุก่อสร้าง	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๘๖,๔๖๔.๕๐	๑๓,๕๓๕.๕๐
แผนงานการ พาณิชย์	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	ค่าไฟฟ้า	-	๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗,๕๗๕.๖๐	๔๒๔.๔
แผนงาน การศึกษา	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗,๕๗๕.๖๐	๒,๔๒๔.๔๐
แผนงาน การศึกษา	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๕๙๒.๐๐	๓,๔๐๘.๐๐
แผนงาน การศึกษา	ค่าไฟฟ้า	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๘,๕๖๔.๙๔	๖,๔๓๕.๐๖
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗,๕๗๕.๖๐	๒,๔๒๔.๔๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าบริการโทรศัพท์	-	๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒,๘๕๙.๐๔	๕,๑๔๐.๙๖
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าไฟฟ้า	-	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๕๘๕,๔๗๔.๒๓	๑๑๔,๕๒๕.๗๗
แผนงานการ พาณิชย์	ค่าไฟฟ้า	-	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๗๔,๕๗๙.๙๓	๑๒๕,๔๒๐.๐๗
แผนงาน การเกษตร	ค่าไฟฟ้า	-	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๓๖๓,๘๐๐.๗๒	๑๓๖,๑๙๙.๒๘
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าบริการไปรษณีย์	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๑,๑๕๙.๐๐	๘,๘๔๑.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าบริการไปรษณีย์	-	๓,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓,๐๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	ครุภัณฑ์สนาม	ชุดเครื่องเล่นสนามเด็กเล็ก	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	เครื่องมือวัดมิติเดียวไปเรจเตอร์	๐	๔๕,๙๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๕,๙๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้	๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒,๐๐๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	วัสดุอื่น	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการ พาณิชย์	วัสดุก่อสร้าง	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๘๖,๔๖๔.๕๐	๑๓,๕๓๕.๕๐
แผนงานการ พาณิชย์	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	ค่าไฟฟ้า	-	๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	๘,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗,๕๗๕.๖๐	๔๒๔.๔
แผนงาน การศึกษา	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗,๕๗๕.๖๐	๒,๔๒๔.๔๐
แผนงาน การศึกษา	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๕๙๒.๐๐	๓,๔๐๘.๐๐
แผนงาน การศึกษา	ค่าไฟฟ้า	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๘,๕๖๔.๙๔	๖,๔๓๕.๐๖
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗,๕๗๕.๖๐	๒,๔๒๔.๔๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เอกสาร	๗,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องผสมสัญญาณเสียง	๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	๕๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลม	๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๘๙๐	๑๑๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เอกสาร	๑๗,๗๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๗,๑๐๐.๐๐	๖๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	- เครื่องตัดหญ้า ชนิดขับเคลื่อน	๙,๕๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๙,๐๐๐.๐๐	๕๐๐
แผนงานการ พาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำ	๙,๓๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗,๐๙๐.๐๐	๒,๒๑๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงานสังคม สงเคราะห์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลม	๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๘๙๐	๑๑๐
แผนงานสังคม สงเคราะห์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้	๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑,๘๐๐.๐๐	๒๐๐
แผนงานการ พาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบมอเตอร์จมน้ำ ใต้น้ำ (Submersible) ขนาด ๕.๐ แรงม้า จำนวน ๑ ชุด	๔๙,๗๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๒,๒๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	รถเข็นปูน ๑ คัน	๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๕,๙๕๐.๐๐	๕๐
แผนงาน สาธารณสุข	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมเพดาน	๙,๖๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗,๘๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ (บ้านนายสุวัตร ห้วยห ลายถึงบ้านนายภราดร ปิ้ง)	๐	๐	๐	๐	๐	๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงถนนคสล.พร้อม ก่อสร้างรางระบายน้ำคสล. หมู่ที่ ๕ (ขอยบ้านนางมิ่งนภา หมดมลทิน ถึงบ้านนางสอง สุธรรม)	๒๔๙,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๔๙,๐๐๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๘ (บ้านนางคำมี หล่ายแก้ว ถึงบ้านนางแสงเดือน หล่ายแปด)	๓๔๑,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓๔๑,๐๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการวางท่อระบายน้ำ คลส. ชนิดมีบ่อกักพร้อมขยายผิวจราจร คลส.หมู่ ๒ (จากรางระบายเดิมถึง บ้านนางประนอม ละอินทร์)	๘๗๒,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๗๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๔๗,๐๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการสร้างศาลา฼าปนกิจ (ศาลาพิธีการวางผ้าไตร)	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๒๐๕,๐๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คล.หมู่ที่ ๕ (ซอยบ้านนางฉลวย เดชอุปการ)	๑๕๓,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๕๓,๐๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๘ (บ้านนายโยธิน นียกุล ถึงบ้านนางคำมี หล่ายแก้ว)	๓๗๔,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๓๗๔,๐๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ (บ้านนายสุวัตร์ ห้วยหล่าย ถึงบ้านนางปิ่นภัสร์ แก้วมูล)	๖๖๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๔๕๖,๐๐๐.๐๐	๒๐๙,๐๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างขยายผิวคอนกรีต รอบวัดแม่หล่าย หมู่ที่ ๗	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐

แผนงาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ เมืองแพร่	๙,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ เมืองแพร่	๑๔,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐	๑๔,๐๐๐.๐๐
แผนงานคณะ และชุมชน	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ ๔(หน้าบ้านนายมนตรี หล่ายโ้ ถึงบ้านนางกัญภรณ์ ชุนแหลม)	๕๕,๖๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๕๕,๕๘๘.๗๘	๑๑.๒๒
แผนงานคณะ และชุมชน	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้า สาธารณะ ตำบลน้ำแม่หล่าย หมู่ ๗	๑๘๙,๑๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๑๘๙,๐๖๐.๗๐	๓๙.๓

ประเภทเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พ.ศ.๒๕๖๕

แผนงาน	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณที่นายนายสัมพันธ์ เครื่องสนุก ถึงที่นายนาย สมบุรณ์ ทองวาส หมู่ที่ ๒ ตำบลแม่เหล่าย ก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง ขนาด ๐.๖๐ เมตร(ภายใน) ลึกเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร ความยาวรวม ๕๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๒ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร มอก.ชั้น ๓ จำนวน ๖ จุดๆ ละ ๕ ท่อน โดยแยกเป็น ๓ ช่วง โดย ก่อสร้าง ดังนี้ ช่วงที่ ๑ เริ่มจากที่นายนายสัมพันธ์ เครื่องสนุก ไปสิ้นสุด บริเวณหลังบ้านนายฉมภณ เสมานุสรณ์ ช่วงที่ ๒ เริ่มจากข้างบ้านนายพัฒนา พล พุคำ ไปสิ้นสุด ข้างที่นายนางอนงค์ จง พิพัฒน์พงษ์ ช่วงที่ ๓ เริ่มจากข้างที่นางนางปา ผันตั้น ไปสิ้นสุดข้างที่นายนายสมบุรณ์ ทองวาส	๑,๖๘๔,๐๐๐					



แผนงาน	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณที่นายนายสัมพันธ์ เครื่องสูบน้ำ ถึงที่นายนาย เชย สุขทัญญูดี หมู่ที่ ๒ ตำบลแม่เหล่าย ก่อสร้างรางส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๖๐ เมตร (ภายใน) ลึกเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร ความยาวรวม ๖๕๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๒ เมตร โดยแยกเป็น ๓ ช่วงก่อสร้างดังนี้ ช่วงที่ ๑ เริ่ม จากที่นายนายสัมพันธ์ เครื่องสูบน้ำ ไปสิ้นสุด บริเวณถนนบายพาสข้างที่นายนายสม ชัดมะละ ช่วงที่ ๒ เริ่มจากข้างที่นายนายอภิสิทธิ์ สุทธนะ ไปสิ้นสุด ข้างที่นายอนุวัติ ศศิภัทรกุล ช่วงที่ ๓ เริ่มจากข้างที่นายสุชาติ เกียงคำ ไปสิ้นสุด ข้างที่นายนายเชย สุขทัญญูดี	๒,๐๑๘,๐๐๐					

แผนงาน	ประเภท รายการจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณที่นิทานายสมบุญมี ทองวาส ไปสิ้นสุดข้าง ที่นิทานายเล็ก สิงห์เห หมู่ที่ ๒ ตำบลแม่ทราย ก่อสร้างส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๖๐ เมตร (ภายใน) ลึกเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร ความยาวรวม ๒๔๔๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๒ เมตร พร้อมวางท่อ ระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร มอก.ชั้น ๓ จำนวน ๓ จุดๆ ละ ๕ ท่อน	๕๕๕,๐๐๐					
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณที่นิทานางสาวรัตติยา สมบุตร ไปสิ้นสุดข้าง ที่นิทานายสัมพันธ์ เครื่องสนุก หมู่ที่ ๒ ตำบลแม่ ทราย ก่อสร้างส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง ๐.๘๐ เมตร (ภายใน) ลึกเฉลี่ย ๐.๘๐ เมตร ความยาวรวม ๒๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๒ เมตร	๖๖๐,๐๐๐					

## ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่หล่าย

### ปัญหา อุปสรรค

๑. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนามีจำนวนมากซึ่งไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกโครงการ และมีงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินกิจกรรม
๒. รัฐบาลจัดสรรงบประมาณที่จะดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่มีความจำเป็นเร่งด่วนจะดำเนินการได้นั้น หากไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว ต้องดำเนินการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติม ซึ่งมีขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการ
๓. การเสนอโครงการหรือกิจกรรมที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการเสนอต่อคณะกรรมการคณะต่างๆ ซึ่งใช้ระยะเวลาในการพิจารณาประเมินผลนาน
๔. เนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ยังมีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) จึงทำให้การจัดกิจกรรมซึ่งมีลักษณะของการประชุม ฝึกอบรม ไม่สามารถดำเนินการได้ จึงทำให้มีบางโครงการไม่สามารถดำเนินการได้

### ข้อเสนอแนะ

๑. ควรพิจารณาคัดเลือกโครงการที่มีความจำเป็นและเกิดความคุ้มค่า เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้
๒. ประสานคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องดำเนินการประชุมพิจารณาให้ทันท่วงที เพื่อให้สามารถดำเนินการตามขั้นตอนได้ตามห่วงระยะเวลาที่กำหนด
๓. พิจารณาแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมแผนงาน ให้สอดคล้องและรองรับโครงการที่จะมีการดำเนินงานในอนาคตเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีความจำเป็นบริบทในพื้นที่
๔. กรณีอยู่ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) ควรพิจารณาปรับปรุงรูปแบบ วิธีการในการดำเนินโครงการเพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตามความเหมาะสม